

Ιανουάριος 2017

## Οδηγίες για τους Εκπαιδευόμενους

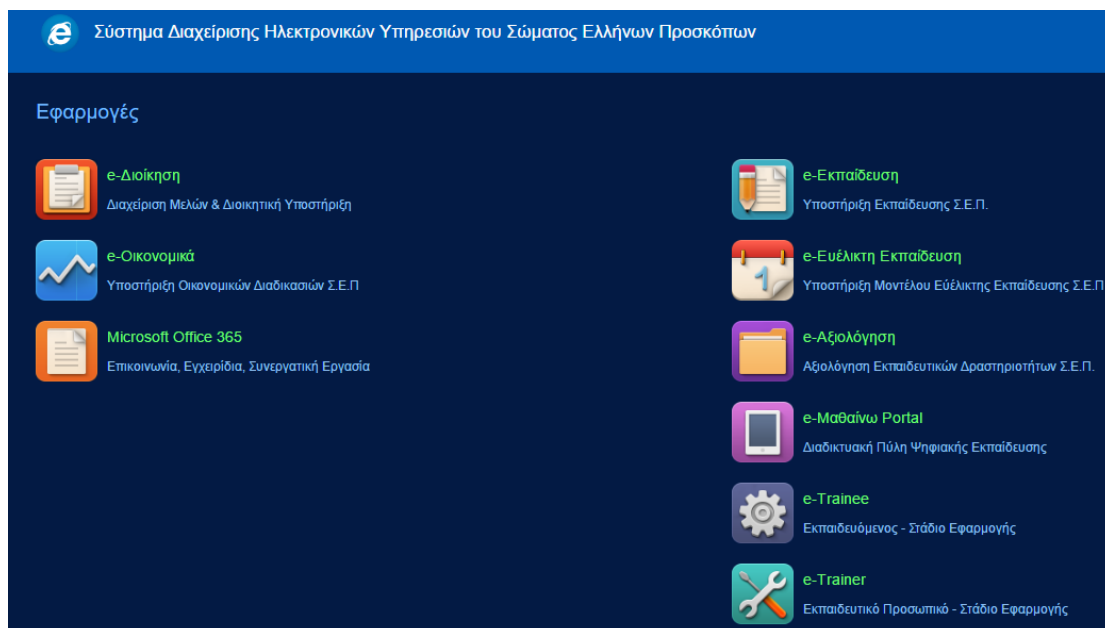
### Τρόπος ανεβάσματος αρχείου Πρακτικής Εφαρμογής

Οι παρακάτω οδηγίες δείχνουν τα βήματα που πρέπει να ακολουθήσει ένας Εκπαιδευόμενος που θέλει να ανεβάσει στο Ηλεκτρονικό Σύστημα της Εφορείας Εκπαίδευσης Γ.Ε. την εργασία που έχει γράψει στο πλαίσιο του Σταδίου Εφαρμογής μιας Εκπαιδευτικής Ενότητας

#### Βήμα 1 - Εισαγωγή στο πρόγραμμα

Σε ένα browser πληκτρολογεί : <http://www.e-sep.eu/esepl/>

Και εμφανίζετε η παρακάτω οθόνη όπου επιλέγει το πρόγραμμα κάτω δεξιά που γράφει :  
e-trainee ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΟΣ ΣΤΑΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ



Σύστημα Διαχείρισης Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών του Σώματος Ελλήνων Προσκόπων

Εφαρμογές

- e-Διοίκηση**  
Διαχείριση Μελών & Διοικητική Υποστήριξη
- e-Οικονομικά**  
Υποστήριξη Οικονομικών Διαδικασιών Σ.Ε.Π.
- Microsoft Office 365**  
Επικοινωνία, Εγχειρίδια, Συνεργατική Εργασία
- e-Εκπαίδευση**  
Υποστήριξη Εκπαίδευσης Σ.Ε.Π.
- e-Ευέλικτη Εκπαίδευση**  
Υποστήριξη Μοντέλου Ευέλικτης Εκπαίδευσης Σ.Ε.Π.
- e-Αξιολόγηση**  
Αξιολόγηση Εκπαιδευτικών Δραστηριοτήτων Σ.Ε.Π.
- e-Μαθαίνω Portal**  
Διαδικτυακή Πύλη Ψηφιακής Εκπαίδευσης
- e-Trainee**  
Εκπαιδευόμενος - Στάδιο Εφαρμογής
- e-Trainer**  
Εκπαιδευτικό Προσωπικό - Στάδιο Εφαρμογής

#### Βήμα 2

Ο εκπαιδευόμενος όταν ενημερώθηκε για το στάδιο εφαρμογής μιας εκπαιδευτικής ενότητας έλαβε μέσω email, ένα κωδικό πρακτικής εφαρμογής. Ο κωδικός αυτός και ο αριθμός μητρώου είναι απαραίτητα στοιχεία για να μπορέσει να κάνει εισαγωγή στο πρόγραμμα της πρακτικής εφαρμογής και να ανεβάσει το αρχείο που θέλει.

**e-σεπ** Ευέλικτη Εκπαίδευση Σ.Ε.Π.  
Ηλεκτρονικό Σύστημα Διαχείρισης Ευέλικτης Εκπαίδευσης Σ.Ε.Π.

Πληροφορίες | Πολιτική Απορρήτου | Όροι Χρήσης | Επικοινωνία

Καλωσήρθατε στο σύστημα διαχείρισης ηλεκτρονικών υπηρεσιών του Σώματος Ελλήνων Προσκόπων. Μέσα από το σύστημα μπορείτε να διαχειριστείτε την ηλεκτρονική Απογραφή του Κλιμακίου σας, τις Εντολές Διοίκησης του Κλιμακίου σας και την Εκπαιδευτική κατάσταση των μελών του Κλιμακίου σας.

Για να εισέλθετε στο σύστημα πληκτρολογήστε στη φόρμα δεξιά τον Α.Μ. σας και τον Κωδικό Πρόσβασης που σας έχει δοθεί από την Εφορεία Διοίκησης της Γενικής Εφορείας. Εάν είστε νέος χρήστης παρακαλούμε κάντε κλικ στην αντίστοιχη επιλογή.

Πριν εισέλθετε στην εφαρμογή διαβάστε τις αναλυτικές Οδηγίες Χρήσης, όπως επίσης και την Πολιτική Απορρήτου που διέπει την εφαρμογή.

Για οποιαδήποτε απορία σας επικοινωνήστε μαζί μας από την αντίστοιχη επιλογή

**Είσοδος Χρήστη**

Αριθμός Μητρώου

Κωδικός Πρακτικής Εφαρμογής

Είσοδος

**ΠΡΟΣΟΧΗ :** κάθε πρακτική εφαρμογή έχει το δικό της κωδικό. Ο Εκπαιδευόμενος πρέπει να κρατάει τα μηνύματα ηλεκτρονικής αλληλογραφίας που δέχεται και τον ενημερώνουν για το κωδικό της πρακτικής εφαρμογής και για το ποιος σύμβουλος εκπαιδευτής παρακολουθεί την πορεία της εργασίας του.

### Βήμα 3

Όταν ο Εκπαιδευόμενος πληκτρολογήσει σωστά τους κωδικούς , μπαίνει στην εφαρμογή της πρακτικής εφαρμογής. Εκεί πατώντας το κουμπί Επιλογή Αρχείου, επιλέγει το αρχείο που θέλει να ανεβάσει. Και μόλις το επιλέξει πατάει το κουμπί UPLOAD για την τελική εισαγωγή στο σύστημα του.

Τα αρχεία της πρακτικής εφαρμογής πρέπει να είναι μικρά σε μέγεθος και να αποφεύγονται μεγάλες εικόνες και video.

**Ατομικά Στοιχεία Εκπαιδευόμενου/μηνης**

<p>Α.Γ.Μ. : 22487          Ονοματεπώνυμο : ΓΕΝΙΚΑ          Τηλ. Κινητό : 6977777777          Τηλ. Οικίας: 2101 117428          E-mail : evg @hotmail.com</p>	<p>Α.Γ.Μ. : 11240          Ονοματεπώνυμο : ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ          Τηλ. Κινητό : 6958          Τηλ. Οικίας: 2109          E-mail : k.c @gmail.com</p>
--	---

**Στοιχεία**

Εκπαιδευτική Ενότητα:	Ε3. 6 Τομείς Προσκοπικού Έργου - Προγραμματισμός- Σχέδιο Δράσης - Κριτήρια Αξιολόγησης
Μέθοδος:	Υποστήριξη Εκπαιδευτή
Κατάσταση:	Σε Εξέλιξη
Ημ/νια Δημιουργίας:	14/09/2016
Ημ/νια Ανάθεσης:	14/09/2016
Κωδικός Πρακτικής Εφαρμογής:	447icm
Select a file:	<input type="button" value="Επιλογή αρχείου"/> Δεν επιλέχθηκε κανένα αρχείο.
	<input type="button" value="Upload"/>

### Βήμα 4

Κάθε φορά που ένας Εκπαιδευόμενος ανεβάσει ένα αρχείο, ο Σύμβουλος Εκπαιδευτής λαμβάνει ηλεκτρονικό μήνυμα με το αρχείο που ανέβηκε και μπορεί να δει την εργασία του

Εκπαιδευόμενου. Ανάλογα την εργασία ή θα επικοινωνήσει μαζί με τον Εκπαιδευόμενο ζητώντας κάτι επιπλέον ή θα προχωρήσει στην ολοκλήρωση του Σταδίου Εφαρμογής.

Όταν το Στάδιο Εφαρμογής για μια εκπαιδευτική ενότητα ολοκληρωθεί ο Εκπαιδευόμενος λαμβάνει ηλεκτρονικό μήνυμα ΕΠΙΤΥΧΟΥΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ.