



ΣΩΜΑ
ΕΛΛΗΝΩΝ
ΠΡΟΣΚΟΠΩΝ

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Α.Π.: 258

Προκήρυξη Ανοικτού Διαγωνισμού για την προμήθεια ειδών της Προσκοπικής Στολής

Το Σώμα Ελλήνων Προσκόπων (Σ.Ε.Π.) προκηρύσσει ανοικτό διαγωνισμό για την προμήθεια ειδών και υφάσματος της Προσκοπικής Στολής, όπως περιγράφονται στο συνημμένο Τεύχος των Τεχνικών Προδιαγραφών και προσκαλεί κάθε ενδιαφερόμενο να καταθέσει την προσφορά του για το σύνολο ή μέρος των ειδών, στην έδρα της Κεντρικής Διοίκησης του Σ.Ε.Π. (Μέγαρο Αντ. Μπενάκης - Πτολεμαίων 1 – 11635 Αθήνα – 2^{ος} όροφος – τηλ: 2107290046, 2107231218), μέχρι την Τετάρτη 15 Απριλίου 2015 και ώρα 18.00'.

1. Αντικείμενο Προμήθειας

Ως Παράρτημα Α του συνημμένου Τεύχους Τεχνικών Προδιαγραφών (Περιγραφή και Ποσότητες).

2. Ισχύς Προσφορών

Κάθε ενδιαφερόμενος οφείλει να δηλώσει ρητά ότι η προσφορά του θα ισχύει για χρονικό διάστημα ενενήντα (90) ημερολογιακών ημερών από την επομένη της κατάθεσής της.

3. Τιμές Προσφορών

Η προσφερόμενη τιμή από κάθε ενδιαφερόμενο, θα παραμείνει σταθερή και αμετάβλητη και δεν θα υπόκειται σε αναθεώρηση ή αναπροσαρμογή, για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς του και κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης που θα υπογραφεί, με αυτόν στον οποίο θα ανατεθεί η προμήθεια των ειδών της Προσκοπικής Στολής.
Η προσφορά κάθε ενδιαφερόμενου θα εκφράζεται σε ΕΥΡΩ και δεν θα περιλαμβάνει Φ.Π.Α.

4. Χρόνος Παράδοσης

Η παράδοση των ειδών της Προσκοπικής Στολής θα γίνει τμηματικά μέχρι τον Απρίλιο του 2016, με βάση πίνακα παραδόσεων που θα υποβάλλει το Σ.Ε.Π. Η πρώτη παράδοση θα γίνει το πρώτο δεκαπενθήμερο του Σεπτεμβρίου του 2015.

5. Προσφορά

Η προσφορά θα πρέπει να υποβληθεί σε φάκελο σφραγισμένο. Στο φάκελο της προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- α) η λέξη «Προσφορά» και ο πλήρης τίτλος της προκήρυξης
- β) η ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού
- γ) τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα

Μέσα στον κυρίως φάκελο σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο θα τοποθετηθούν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά». Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς θα πρέπει να τοποθετηθούν σε ξεχωριστό φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά». Σε διαφορετική περίπτωση η προσφορά θα απορρίπτεται. Οι φάκελοι Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς θα πρέπει να φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Αν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Μετά την κατάθεση της προσφοράς ουδεμία μεταβολή μπορεί να γίνει δεκτή.

6. Προσόντα και Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι συμμετέχοντες μαζί με την προσφορά τους, μέσα στον κυρίως φάκελο, θα πρέπει να υποβάλλουν και τα εξής δικαιολογητικά:

- α) Πιστοποιητικά από τα οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, καθώς και τις φορολογικές υποχρεώσεις.
- β) Κατάλογο των κύριων πελατών τους.

7. Αποδοχή Προσφοράς

α) Η γνωστοποίηση της αποδοχής της προσφοράς στον προκριθέντα διαγωνιζόμενο θα γίνει με έγγραφο του Σ.Ε.Π. μέσα στην προθεσμία που ισχύει η προσφορά, η οποία είναι δυνατό να παραταθεί μετά από κοινή συμφωνία.

β) Το Σ.Ε.Π. δεν δεσμεύεται από την πρόσκληση για υποβολή προσφορών, να κατακυρώσει στον τελευταίο μειοδότη και έχει το δικαίωμα να προκρίνει οποιαδήποτε προσφορά κατά τη δίκαιη και εύλογη κρίση του ή να απορρίψει όλες τις προσφορές και να ζητήσει νέες, δεδομένου ότι όσοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό δεν αποκτούν κανένα δικαίωμα απέναντι στο Σ.Ε.Π. από τη συμμετοχή τους, έστω και αν δηλώσουν τούτο στην προσφορά τους.

8. Ειδικό Όροι

Στην αξιολόγηση των προσφορών θα ληφθεί σοβαρά υπ' όψη και η δυνατότητα παροχής των παρακάτω υπηρεσιών :

- α) Δυνατότητα ραφής επί μέτρω για τα στελέχη του Σ.Ε.Π.
- β) Τήρηση αποθήκης με όλα τα προς προμήθεια είδη.
- γ) Συμφωνία στο χρονοδιάγραμμα παραδόσεων.

δ) Μόνιμη απασχόληση συγκεκριμένου υπευθύνου για παρακολούθηση της όλης διαδικασίας διακίνησης.

ε) Ενημέρωση με μηχανογραφικές καταστάσεις προς τους υπευθύνους του Σ.Ε.Π., ανά τακτά χρονικά διαστήματα ή όποτε ζητηθεί, με διάφορα στοιχεία όπως π.χ: Αναλυτικά υπόλοιπα αποθήκης κατά είδος και μέγεθος – Στατιστική πωλήσεων κατά είδος, μέγεθος και χρονική περίοδο - Στατιστική πωλήσεων κατά είδος και χρονική περίοδο - Στατιστική πωλήσεων κατά κατάσταση, είδος και χρονική

στ) Εάν ο υποψήφιος προμηθευτής είναι πιστοποιημένος από τον ΕΛ.Ο.Τ με Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας κατά EN ISO 9001 ή άλλο παρόμοιο.

9. Αποσφράγιση Προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την Τετάρτη 15 Απριλίου 2015 στις 19:00' στον 2^ο όροφο του κτηρίου της Κεντρικής Διοίκησης (Πτολεμαίων 1 – Παγκράτι) από ειδική επιτροπή που έχει συσταθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο του ΣΕΠ. Οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία θα ανοιχθούν μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων και για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές.

10. Κατακύρωση – Ανάθεση

Στον προμηθευτή που θα γίνει η ανάθεση της προμήθειας των ειδών της νέας προσκοπικής στολής θα αποσταλεί σχετική επιστολή. Θα πρέπει δε να προσέλθει το αργότερο σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία γνωστοποίησης για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Ο χρόνος παράδοσης των σχετικών ειδών αρχίζει να υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης. Κατά την υπογραφή της Σύμβασης ο προμηθευτής θα πρέπει να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ύψους 10% της συνολικής αξίας της Σύμβασης.

11. Δείγματα

Ο ανάδοχος της προμήθειας υποχρεούται, πριν την έναρξη της παραγωγικής διαδικασίας, να υποβάλει στο Σ.Ε.Π.:

- α) Εργαστηριακά δείγματα σε ύφασμα παραγωγής (5X10 εκ) προς έγκριση χρωματισμού βασισμένα στα δοθέντα χρώματα Pantone και σε πρότυπο που θα δοθεί από το ΣΕΠ.
- β) Τελικό δείγμα προϊόντος, σύμφωνα με την προδιαγραφή και τα εγκεκριμένα χρώματα, το οποίο αφού ελεγχθεί θα αποτελέσει πρότυπο δείγμα βάσει του οποίου θα γίνει η παραγωγή και η οριστική παραλαβή.

Η κατασκευή και η βαφή του υφάσματος παραγωγής θα γίνουν στην αρχή της διαδικασίας για το σύνολο της προμήθειας και πριν την πρώτη παράδοση. Όλες οι παραδόσεις θα προέρχονται από την αρχική παρτίδα υφάσματος και βαφής.

12. Ποιοτική και ποσοτική παραλαβή

Για την πρώτη παράδοση η ποιοτική παραλαβή των ειδών της προσκοπικής στολής θα γίνει αφού προηγηθεί δειγματοληψία για εργαστηριακό και μακροσκοπικό έλεγχο.

Για τις επόμενες παραδόσεις θα γίνεται μακροσκοπικός έλεγχος και εφόσον προκύψει διαφορά του προς παράδοση δείγματος από το πρότυπο δείγμα θα γίνεται και εργαστηριακός έλεγχος.

Ο μακροσκοπικός έλεγχος θα γίνεται είτε από έμπειρο και εξειδικευμένο προσωπικό του Σ.Ε.Π. είτε από αρμόδιο φορέα. Προκειμένου να εφαρμοστεί δειγματοληψία και μακροσκοπικός έλεγχος, η παράδοση των ειδών πρέπει να γίνεται ανά είδος. Το σχήμα δειγματοληψίας θα είναι αυτό της μονής.

Στην περίπτωση που ο αριθμός των ελαττωματικών ειδών βρίσκεται εντός του ορίου AQL 2,5% η παρτίδα των ειδών θα παραλαμβάνεται και ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να επιδιορθώσει ή ακόμα και να αντικαταστήσει τα ελαττωματικά είδη. Ο καθορισμός του ορίου δεν δίνει το δικαίωμα στον προμηθευτή να προμηθεύει εν γνώσει του ελαττωματικά είδη μέσω συστηματικής διαδικασίας. Στην περίπτωση που ο αριθμός των ελαττωματικών ειδών υπερβαίνει τα όρια που έχουν τεθεί, η παρτίδα απορρίπτεται. Η αξιολόγηση των ελαττωματικών ειδών θα γίνει βάσει των προβλεπομένων του τεύχους τεχνικών προδιαγραφών της Γ.Γ. Εμπορίου.

Στην περίπτωση του εργαστηριακού ελέγχου λαμβάνονται τυχαία δύο (2) όμοια δείγματα και αποστέλλονται σε εργαστήριο αναγνωρισμένου κρατικού φορέα επιλογής του Σ.Ε.Π. προκειμένου να πραγματοποιηθούν οι απαιτούμενες εργαστηριακές δοκιμές που αναφέρονται στα φύλλα τεχνικών προδιαγραφών. Είναι στην κρίση του Σ.Ε.Π. η επιλογή των δοκιμών που θα πραγματοποιηθούν. Οι δοκιμές γίνονται με βάση τις μεθόδους που προδιαγράφονται στα φύλλα τεχνικών προδιαγραφών και ισχύουν τα συμπεριλαμβανόμενα όρια ανοχής για κάθε χαρακτηριστικό και ιδιότητα. Τα όρια ανοχής καθορίζουν τις αποκλίσεις που είναι διατεθειμένο να αποδεχτεί το Σ.Ε.Π.

Εάν τα παραδοθέντα είδη παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις προδιαγραφές δεν θα παραλαμβάνονται και στον προμηθευτή θα επιβάλλονται κυρώσεις ως αναφέρονται στο άρθρο 13 της παρούσας.

Ο δαπάνες των εργαστηριακών δοκιμών σε όλα τα στάδια θα βαρύνουν τον προμηθευτή.

13. Ποινικές Ρήτρες

Κάθε παράβαση εκ μέρους του προμηθευτή των όρων και συμφωνιών υποχρεώνει τον προμηθευτή να αποζημιώσει για κάθε θετική ή αποθετική ζημιά το Σ.Ε.Π., την οποία ήθελε τυχόν υποστεί.

Αν ο προμηθευτής καθυστερήσει την παράδοση των εμπορευμάτων ή την αντικατάσταση τυχόν ελαττωματικών εμπορευμάτων, πέραν του συμφωνηθέντος χρόνου, θα υποχρεούται να καταβάλει στο Σ.Ε.Π. ποινική ρήτρα επί της συνολικής αξίας εκάστης τμηματικής παραγγελίας που παρουσιάζει καθυστέρηση, η οποία θα υπολογίζεται ως ακολούθως: 0,50% για κάθε μία ημερολογιακή ημέρα

καθυστερήσης πέραν του συμφωνηθέντος χρόνου και μέχρι σαράντα (40) συνολικά ημερολογιακές ημέρες καθυστέρησης, ήτοι 20% συνολικά.

Η ποινική ρήτρα θα καταβάλλεται άσχετα από το εάν το Σ.Ε.Π. υπέστη εξ αυτής ζημία.

14. Τρόπος Πληρωμής

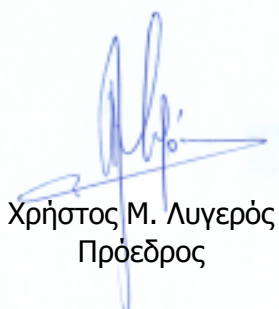
Η πληρωμή θα γίνει με προθεσμιακό διακανονισμό, μετά από την καλή ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των ειδών της νέας προσκοπτικής στολής που θα επιβεβαιώνεται με σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής.

Μπορούν να κατατεθούν προσφορές για τους εξής εναλλακτικούς τρόπους πληρωμής:

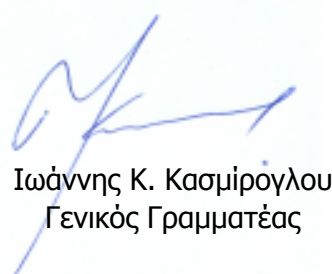
- α) Πληρωμή μετρητοίς (15 ημερών)
- β) Επιταγές 3 μηνών
- γ) Επιταγές 6 μηνών.

Ακολουθεί το Τεύχος των Τεχνικών Προδιαγραφών, οι οποίες αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας προκήρυξης.

Αθήνα, 30 Μαρτίου 2015



Χρήστος Μ. Λυγερός
Πρόεδρος



Ιωάννης Κ. Κασμίρογλου
Γενικός Γραμματέας